



SEMINARIO

PERFECCIONAMIENTO

DIRECTIVO Y GERENCIAL

Programa completo

**Desarrollando habilidades
ejecutivas para los
líderes del futuro.**



Panorama general



Los puestos de Gerencia requieren especial atención ante las exigencias actuales del mercado internacional.

Son los Gerentes quienes dirigen, controlan o influyen en la manera de sentir o actuar de los empleados; enfrentan la tarea cotidiana de conocer las actitudes y aptitudes de su personal, así como la de administrar su trabajo y mejorarlo.

Dentro de estas labores, sus problemas centrales son:

- a) integrar a su equipo de trabajo, cumpliendo con los objetivos y estándares
- b) lograr que cada empleado quiera cumplir sus tareas con gusto y sentido de responsabilidad, buscando satisfacción y auto expresión en su trabajo
- c) administrar el trabajo atendiendo las exigencias internas de la empresa, y las del mercado.

Por ello creamos este seminario, compuesto por cinco módulos, que parte de una premisa fundamental: la efectividad del Gerente depende, en gran medida, de las herramientas que utilice para dirigir y administrar el trabajo que le ha sido asignado, es decir, del conjunto de conocimientos, sistemas, métodos, procedimientos y en general, información que le ayuda a acelerar y mejorar la productividad y calidad de su equipo de trabajo.

¿Qué Incluye?



- Constancia de participación.
- 5 Estudios breves de caso.
- 1 Foro de discusión.
- 5 Videos sobre temas relacionados.
- 5 Procedimientos de aplicación inmediata.
- 20 Clases en vivo.
- Manual digital.
- E-book.
- 2 Clases en video.
- 4 Tareas.

Beneficios



- Busca Equilibrio efectivo entre Trabajo y Vida Personal.
- Mejora Profesional ampliando las perspectivas de trabajo.
- Capacitación Aplicabilidad Inmediata.
- Metodología Colaborativa y construcción de redes de apoyo.
- Plan de Estudios integral dividido en siete módulos de aprendizaje.
- Liderazgo Basado en Inteligencia Emocional:
- Desarrollo de Habilidades para toma de Decisiones Asertivas.
- Manejo Productivo de Conflictos.
- técnicas de Negociación Efectiva.
- Identificación de Fortalezas y Debilidades personales y externas.
- Reducción del Estrés.
- Desarrollo Profesional y Empresarial.
- Desarrollo de Comunicación para liderar, motivar y orientar al equipo.

Al finalizar el curso

- Fortalecerán destrezas mediante estrategias gerenciales específicas.
- Podrán Analizar el marco actual del mercado efectivamente.
- Desarrollarán adaptabilidad, flexibilidad y creatividad gerencial.
- Conocerán los instrumentos que harán mejorar su:

Comunicación, liderazgo, negociaciones, gestión de procesos y personas asumiendo competencias directivas y gerenciales.

 **Modalidad** Online

Inicia 12 de Abril 2024

 **Duración** 50 horas

De 10:00 a 12:30 h.

Desarrollo del Seminario

Módulo 1.

Pensamiento estratégico para la gestión gerencial

El primer módulo ubica al gerente en el rol que juega en la consecución de las intenciones organizacionales, la habilidad gerencial para ver a la organización como un sistema donde los esfuerzos de cada parte afectan el resultado de todos, y en el cual los gerentes brindan coordinación y dirección a la dinámica del conjunto, se realizarán ejercicios y actividades estructuradas para que tomen conciencia de que el liderazgo es el ingrediente extra que utiliza el gerente para obtener el nivel de productividad que se espera de su equipo de trabajo.

Contenido

1. Visión sistémica
2. Pensamiento estratégico
3. Gestión por liderazgo
4. Responsabilidad gerencial

Módulo 2.

Gestión del cambio organizacional: Empoderamiento y aprendizaje

El segundo módulo analiza los métodos, técnicas y procedimientos para detonar un proceso de cambio organizacional exitoso mediante la comunicación, la gestión de emociones, el aprendizaje y desarrollo de nuevas capacidades, competencias y conocimientos que promueven la participación de los colaboradores para administrar su trabajo con base en los principios de la creatividad y simplificación de los procesos de trabajo y manteniendo sanas relaciones interpersonales.

Contenido

1. Concientización del cambio
2. Proceso de gestión del cambio
3. Modelo vivencial del cambio
4. Cambio, creatividad y proactividad

Módulo 3.**Competencias gerenciales para afrontar los entornos cambiantes**

El tercer módulo aplica la necesidad de aceptar el cambio como una constante en el día a día para poder construir objetivos y valores claros y sólidos con una clara visión de futuro, así como revisar y evaluar el desempeño propio para replicar/corregir comportamientos, y construir equipos capaces de trabajar bajo presión y en entornos rápidos e impredecibles, usando la comunicación de forma clara, promoviendo flexibilidad y agilidad para diseñar e implementar planes de trabajo.

Contenido

1. Flexibilidad y fluidez conceptual
2. Adaptabilidad y orientación a la acción
3. Creatividad e innovación
4. Resiliencia y toma de decisiones oportunas

Módulo 4.**Líder coach y mentor: influencia y facultamiento**

El cuarto módulo describe que el rol de un líder coach se encarga de poner en el centro de su acción a sus colaboradores, y al resto de empleados de la empresa, desarrollando su potencial, siendo un facilitador y dando acompañamiento significativo en el proceso para lograr objetivos, con empatía productiva y gestionando sus emociones y las de su equipo de trabajo en ambientes de diversidad. El módulo se enfoca en las actividades que los gerentes deben llevar a cabo para efectuar cambios planeados, la dinámica a través de la cual se modifican los problemas como consecuencia de la intervención analítica del gerente y su equipo de trabajo.

Contenido

1. De jefe a líder
2. De líder a coach
3. De Coach a mentor
4. Líder integral

Módulo 5.

Administración del desempeño con inteligencia emocional

El quinto módulo incorpora una metodología para desarrollar la inteligencia emocional de los gerentes para mejorar la vinculación con el equipo, alimentar un clima laboral positivo mediante el reconocimiento de los patrones emocionales, y la identificación de las necesidades afectivas individuales dentro de su equipo, así como aprender a utilizar las emociones para cohesionar a su equipo de trabajo, disminuir las frustraciones y los conflictos naturales que aparezcan entre el equipo en distintos momentos, desarrollar la habilidad para construir redes de aliados y colaboradores, para cumplir sus objetivos, encontrar oportunidades de ascenso laborales y contar con el respaldo de sus pares para asumir mayores responsabilidades dentro de la empresa.

Contenido

1. Conocimiento emocional
2. Factor confianza
3. Influencia interpersonal
4. Creación del futuro

Inscripciones y precios

| Precio regular | 50% de descuento |
|---|----------------------------------|
| \$11,900.⁰⁰ MXN + IVA | \$5,950. ⁰⁰ MXN + IVA |

Obtén 50% de descuento

Obtener descuento

Promocion valida al 31 de diciembre 2023

Formas de pago

| Una Exhibición | 2 Pagos | 3 Pagos |
|-----------------------------|--|---|
| \$5950. ⁰⁰ + IVA | \$ 2,500. ⁰⁰ + IVA \$ 4,200. ⁰⁰ + IVA | \$ 3,000. ⁰⁰ + IVA \$ 2,000. ⁰⁰ + IVA \$ 2,000. ⁰⁰ + IVA |



www.slprocess.com.mx



¿Tienes dudas? Te ayudamos a resolverlas